



FUNDACIÓN EDUCATIVA CEBDECOOP
CENTRO BOLIVARIANO PARA EL DESARROLLO COOPERATIVO
APROBADO POR RESOLUCIONES 117 D E 29 D E JU L IO D E 2002 Y 0068 De 10 De Mayo De 2010
Secretaría de Educación Departamental de Bolívar
Nit. 806. 014. 597-1

PROGRAMA: AUXILIAR JUDICIAL

Este programa pretende capacitar a personas que laboran y desean laborar en oficinas jurídicas de naturaleza pública o privadas, tales como oficinas de abogados, despachos judiciales y administrativos, notarías, oficinas jurídicas de empresas privadas, entre otras, en las que se requiere aplicar conocimientos jurídicos básicos que permitirán un mejor desempeño laboral del aspirante.

PRIMER CICLO ACADEMICO

MODULO O ASIGNATURA / CREDITO	TOTAL HORAS
INTRODUCCION AL DERECHO GENERAL	50 HORAS
APRENDIZAJE AUTONOMO	50 HORAS
FUNDAMENTOS DE DERECHO CONSTITUCIONAL I	50 HORAS
TECNICAS DE COMUNICACIÓN JURIDICA I	50 HORAS

SEGUNDO CICLO ACADEMICO

MODULO O ASIGNATURA	TOTAL HORAS
DERECHO CIVIL GENERAL	50 HORAS
ETICA PROFESIONAL	50 HORAS
CONFLICTOS Y CONCILIACION	50 HORAS
FUNDAMENTOS DE DERECHO CONSTITUCIONAL II	50 HORAS

TERCER CICLO ACADEMICO

MODULO O ASIGNATURA	TOTAL HORAS
TECNICAS DE COMUNICACIÓN JURIDICA II	50 HORAS
FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION PUBLICA	50 HORAS
PROCEDIMIENTOS EN DERECHO PENAL	50 HORAS
PROCEDIMIENTOS EN DERECHO LABORAL	50 HORAS

CUARTO CICLO ACADEMICO

MODULO O ASIGNATURA	TOTAL HORAS
REGISTRO Y NOTARIADO	50 HORAS
DERECHO COMERCIAL	50 HORAS
POLICIVO	50 HORAS
PRACTICAS

CERTIFICACION: **TECNICO AUXILIAR JUDICIAL. (PROGRAMA CON REGISTRO – SIET)**

TOTAL HORAS 800 HORAS / PERIODO DE FORMACION 2 AÑOS.